



Verbindungen knüpfen, Synergie-Effekte nutzen und die Entwicklung einer Zukunftsbranche fördern: Dafür steht der **GewiNet Kompetenzzentrum Gesundheitswirtschaft e.V.** seit seiner Gründung im Jahr 2007. GewiNet ist ein Gesundheitsnetzwerk, das mit seinen rund 90 interdisziplinären Mitgliedern einen Beitrag dazu leistet, auch in Zukunft eine hochqualitative Gesundheitsversorgung in der Weser-Ems-Region sicherzustellen. GewiNet ist in den fünf Arbeitsfeldern e-Health, Pflege, Versorgungssicherheit und -qualität, Betriebliches Gesundheitsmanagement und Weiterbildung tätig.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen
Projektmanager (m/w/d) in Vollzeit zur Koordination des Projekts

„Entwicklung und Erprobung eines Pflegeportals Weser-Ems“

Ihre Aufgaben:

- inhaltliche und organisatorische Steuerung der o.g. Maßnahme im Projektteam
- Kommunikation mit den mitwirkenden Akteuren (IT-Unternehmen, Kommunen, Krankenhäuser, Pflegeeinrichtungen, etc.)
- Konzeption und Durchführung von projektbezogenen Veranstaltungen (Arbeitskreistreffen, Informationsveranstaltungen)
- Stetige Weiterentwicklung der bestehenden Portallösung
- Allgemeine Vereinstätigkeiten wie
 - o Unterstützung bei Veranstaltungen
 - o Mitarbeit bei Projektanträgen/ Unterstützung weiterer Projekte
 - o Büroorganisation

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Gesundheitsbereich
- Erfahrungen in Projektmanagement, Veranstaltungsorganisation und Öffentlichkeitsarbeit
- ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten sowie Teamfähigkeit
- Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit sowie Kreativität und Organisationsvermögen
- Sicheres Umgehen mit digitalen Werkzeugen
- souveränes Auftreten sowie sehr gutes sprachliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Mobilität
- Wünschenswert: Erfahrungen im Bereich Pflege

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten in einem jungen und motivierten Team.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum **30.11.2022**.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **25.11.2021** unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres möglichen Eintrittstermins per E-Mail als eine PDF-Datei an info@gewinet.de. Informationen erteilt Maren Konersmann – m.konersmann@gewinet.de